



D.D. 86/2025

AVVISO DI SELEZIONE
per l'individuazione delle figure necessarie alla realizzazione del progetto
"UNIBEN-PI (PROBEN_000013)"
CUP G53C24000380001

La Direttrice del Politecnico delle Arti di Bergamo

Visto il decreto direttoriale MUR prot. n. 1159 del 25/7/2023 con cui è stato emesso apposito Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca (PRO-BEN);

Considerato che con decreto dirigenziale MUR prot. n. 14317 del 18/7/2024 è stata approvata la graduatoria e la contestuale ammissione a finanziamento delle n. 13 iniziative risultate idonee, tra le quali figura il Progetto recante codice PROBEN_000013 presentato dall'Università degli Studi di Milano Bicocca a cui è stato assegnato il contributo di € 2.695.000,00;

Visto lo Statuto del Politecnico delle Arti di Bergamo;

Visto l'accordo di collaborazione sottoscritto fra Università degli Studi di Milano-Bicocca, Università degli Studi di Milano, Università degli Studi di Brescia, Università Commerciale Luigi Bocconi, Politecnico delle Arti di Bergamo, Università degli Studi di Bergamo, Humanitas University, Università degli Studi dell'Insubria;

Vista la deliberazione assunta dal Consiglio accademico del Politecnico delle Arti di Bergamo in data 1/10/2024 in merito alla programmazione delle attività;

Vista la deliberazione assunta dal Consiglio di amministrazione del Politecnico delle Arti di Bergamo in data 28/2/2025 con cui è stata approvata la ripartizione del budget assegnato ed ammontante ad € 165.000,00 successivamente integrata con delibera del 14/4/2025;

DECRETA

Articolo 1 – Indizione della procedura

1. È indetta una procedura selettiva per titoli, ed eventuale colloquio per l'individuazione delle seguenti figure necessarie alla realizzazione del progetto "PROBEN_000013" allegato al presente avviso:

- n.1 collaboratore per l'attuazione del progetto, linee E (intercettazione situazioni problematiche) ed F (intervento per situazioni di malessere, disagio e abuso di sostanze e comportamenti);
- n.1 collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (prevenzione selettiva con studenti fuorisede e internazionali e promozione della Socialità e delle Life Skills artistiche);
- n.2 collaboratori per l'attuazione del progetto, linea C (prevenzione selettiva con studenti fuorisede e internazionali e promozione della Socialità e delle Life Skills musicali);
- n.1 collaboratore generico per l'attuazione del progetto ambito Accademia di Belle Arti;
- n.1 collaboratore generico per l'attuazione del progetto;
- n.2 collaboratori per l'attuazione del progetto, linea E (peer tutor intercettazione situazioni problematiche);
- n. 1 consulente responsabile rendicontazione economica.





2. Il presente avviso, pubblicato a cura del Politecnico delle Arti di Bergamo è consultabile on line sul sito web <https://www.poliartibg.it> nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e sul sito InPA.

Articolo 2 – Compiti e funzioni delle figure selezionande

1. Le figure selezionande collaborano alla realizzazione ed alla gestione del progetto indicato nell'art. 1, cooperando con la Direttrice scientifica, Prof.ssa Daniela Giordano, le altre figure coinvolte nella realizzazione del progetto e il personale docente e amministrativo del Politecnico e degli enti partner.
2. In particolare, sono chiamate a svolgere le seguenti attività:

collaboratore per l'attuazione del progetto, linee E ed F

- erogare i servizi dello "Sportello di counseling psicologico per gli studenti" tramite colloqui individuali (non superiori a cinque per studente) volti a sostenere, motivare, abilitare o riabilitare il soggetto, all'interno della propria rete affettiva, relazionale e valoriale, al fine anche di esplorare difficoltà relative a processi evolutivi o involutivi, fasi di transizione e stati di crisi anche legati ai cicli di vita, rinforzando capacità di scelta, di problem solving o di cambiamento;
- effettuare la ricognizione dei servizi territoriali per l'eventuale re-invio di situazioni che richiedono presa in carico o interventi di urgenza;
- inserire nel database le informazioni relative a coloro che accedono al servizio;
- somministrare gli strumenti di screening previsti dalla Rete PROBEN e raccogliere i dati;
- supportare le azioni formative delle figure peer-to-peer per il riconoscimento di situazioni di disagio;
- progettare e realizzare percorsi di formazione rivolti al personale tecnico-amministrativo e docente di Ateneo in tema di: riconoscimento e gestione di situazioni di disagio; analisi di casi di manifestazioni di disagio; relazione comunicativa con gli studenti e nuove generazioni; eventuale consulenza per docenti, su richiesta, riguardo casi particolari.
- garantire i raccordi con la Rete PROBEN al fine di condividere metodologie, strumenti, e risultati con gli altri Atenei appartenenti alla Rete.

collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (life skills artistiche)

- promuovere competenze sociali, relazionali e tecniche necessarie alla definizione e promozione del profilo artistico-professionale degli studenti (creazione portfolio, cv, bio e statement artistico);
- orientare e promuovere consapevolezza circa le diverse professionalità operanti nell'ambito delle arti visive;
- incentivare strategie operative finalizzate al perseguimento di tali professionalità;
- apprendere modalità efficaci di ricognizione di bandi per residenze, concorsi e opportunità di formazione all'estero;
- promuovere e mettere alla prova competenze relazionali e di public speech in contesti artistici e culturali;
- effettuare tutoring e supervisione rispetto allo sviluppo dei profili artistici dei singoli studenti.

collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (life skills musicali)





- supportare gli studenti nel migliorare la consapevolezza di sé attraverso il lavoro sulla propria identità musicale;
- supportare gli studenti nell'implementare la capacità di gestione dello stress, attraverso il lavoro sulla gestione della performance;
- supportare gli studenti nell'elaborazione di strategie di problem solving;
- supportare gli studenti nel gestire emozioni attraverso l'acquisizione di tecniche di mental coaching;
- promuovere e mettere alla prova competenze relazionali e di public speech in contesti artistici e culturali;
- effettuare tutoring e supervisione rispetto allo sviluppo dei profili artistici dei singoli studenti.

collaboratore generico per l'attuazione del progetto ambito Accademia di Belle Arti

- partecipare alla progettazione e allo svolgimento di diverse azioni nell'ambito del progetto PROBEN, garantendo supporto sulle diverse linee;

collaboratore generico per l'attuazione del progetto

- supportare l'azione A nelle sue diverse fasi (raccolta dei dati, mappatura, restituzione, preparazione di materiali);
- contribuire all'organizzazione e alla realizzazione delle iniziative e delle iniziative previste per l'Azione C, in raccordo e collaborazione anche con gli altri enti partner;
- supportare le azioni di sensibilizzazione e divulgazione del progetto PROBEN;

collaboratore per l'attuazione del progetto, linea E (peer tutor intercettazione situazioni problematiche)

- accogliere i nuovi studenti e fornire loro informazioni sul Politecnico, i corsi di studio, i servizi e le opportunità disponibili;
- organizzare tour guidati degli spazi del Politecnico, come laboratori, aule, biblioteche ed illustrare le tipologie di eventi in cui il Politecnico potrà potenzialmente coinvolgerli;
- aiutare i nuovi studenti a orientarsi nell'ambiente accademico e a familiarizzare con le procedure amministrative;
- fornire supporto nello studio delle materie teoriche e pratiche, aiutando gli studenti a comprendere i concetti-chiave e a sviluppare le competenze necessarie;
- offrire consigli e suggerimenti sulla gestione del tempo, l'organizzazione dello studio e la preparazione degli esami;
- contribuire alla creazione di un ambiente accogliente e inclusivo, favorendo la socializzazione e la collaborazione tra gli studenti;
- promuovere la partecipazione alle attività culturali, sociali e ricreative del Politecnico delle Arti per favorire l'integrazione e il benessere degli studenti;
- fornire supporto emotivo e ascolto attivo agli studenti che affrontano difficoltà personali o accademiche;
- fare da tramite tra gli studenti e il personale docente e amministrativo, segnalando eventuali problemi o necessità;
- fornire informazioni sulle opportunità di stage, tirocini e concorsi e attività artistico-musicali;





consulente responsabile rendicontazione economica

- predisporre il bilancio e la gestione del budget;
- curare tutti gli aspetti relativi alla rendicontazione delle spese per il personale, i beni ed i servizi.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

1. Possono candidarsi alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione (per tutti i profili):

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
- godimento dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato; assenza di carichi pendenti e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale;
- assenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
- assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da svolgere.

Non hanno titolo a partecipare alla selezione i soggetti che:

- non godono del diritto di elettorato politico attivo;
- sono stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.

Requisiti specifici per il profilo di collaboratore per l'attuazione del progetto, linee E ed F:

- laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale in discipline della classe LM51 (o titoli equipollenti);
- buona conoscenza della lingua inglese;
- Iscrizione all'Albo degli Psicoterapeuti da almeno due anni.

Requisiti specifici per il profilo di collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (life skills artistiche):

- comprovata esperienza nell'ambito delle professioni artistiche;
- diploma accademico di secondo livello (o titolo equipollente) in ambito artistico;

Requisiti specifici per il profilo di collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (life skills musicali):

- comprovata esperienza nell'ambito delle professioni musicali e del mental coaching;
- diploma accademico di secondo livello (o titolo equipollente) in ambito musicale;

Requisiti specifici per il profilo di collaboratore generico per l'attuazione del progetto (ambito Accademia di Belle Arti)

- comprovate capacità organizzative, comunicative-relazionali ed esperienza in campo artistico e professionale;
- diploma accademico di primo livello (o titolo equipollente) in ambito artistico;

Requisiti specifici per il profilo di collaboratore per l'attuazione del progetto, linea E (peer tutor intercettazione situazioni problematiche)





- diploma di maturità o titolo equiparato;
- spiccate capacità organizzative e di problem solving;
- conoscenza specifica del settore AFAM e dei percorsi formativi attivati dal Politecnico delle Arti;

Requisiti specifici per il profilo di collaboratore generico per l'attuazione del progetto

- diploma accademico di primo livello (o titolo equipollente) in ambito musicale;
- elevate competenze tecnologico-informatiche;
- esperienza nell'organizzazione di eventi musicali e/o artistici;
- esperienza in attività di collaborazione con Istituzioni AFAM;

Requisiti specifici per il profilo di consulente responsabile rendicontazione economica

- comprovata esperienza in ambito contabile, con particolare riferimento al settore AFAM;
- possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di laurea vecchio ordinamento (L) (ante D.M. n. 509/99) incluso nell'elenco che segue ovvero di titolo equivalente per livello di studi conseguito presso Università straniere (Master's Degree);
 - diploma di laurea specialistica (LS)/ magistrale (LM) (laurea di secondo livello ex D.M. n. 509/99 e D.M. n. 270/04) incluso nell'elenco che segue ovvero di titolo equivalente per livello di studi conseguito presso Università straniere (Master's Degree);

22/S (specialistiche in giurisprudenza)

64/S (specialistiche in scienze dell'economia)

71/S (specialistiche in scienze delle pubbliche amministrazioni)

84/S (specialistiche in scienze economico-aziendali)

02/S (specialistiche in teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica)

LMG/01 (GIURISPRUDENZA).

I candidati in possesso di un titolo di studio straniero devono altresì produrre:

- per titoli conseguiti in Paesi dell'Unione Europea, "Diploma supplement" oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata dal Cimea quale centro ENIC-NARIC;
- per titoli conseguiti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea, "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio oppure attestato di comparabilità e verifica rilasciata dal Cimea quale centro ENIC-NARIC.

2. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, pena l'esclusione.

3. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'incarico decorre dal conferimento e si conclude entro il 31 luglio 2025, salvo proroghe autorizzate dal M.U.R.

Articolo 5 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo per l'adempimento delle funzioni indicate all'art. 1 è fissato, in coerenza con il *budget* assegnato, nella misura di:





- *collaboratore per l'attuazione del progetto, linee E ed F: € 3.000,00 (tremila) comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile;*
- *collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (life skills artistiche): € 2.000,00 (duemila) comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile;*
- *collaboratore per l'attuazione del progetto, linea C (life skills musicali): € 1.000,00 (mille) comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile;*
- *collaboratore generico per l'attuazione del progetto (ambito Accademia di Belle Arti): € 3.000,00 (tremila) comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile;*
- *collaboratore generico per l'attuazione del progetto: € 1.500,00 (millecinquecento), € 15,00 per ora, comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile;*
- *collaboratore per l'attuazione del progetto, linea E (peer tutor): € 700,00 (settecento), € 14,00 per ora, comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile;*
- *consulente responsabile rendicontazione economica: € 4.000,00 (quattromila) comprensivi di ogni eventuale onere accessorio anche di carattere fiscale e/o previdenziale ove applicabile.*

2. Il corrispettivo viene erogato in un'unica *tranche* alla conclusione del progetto, previa verifica della prestazione svolta mediante compilazione di un registro delle attività, del raggiungimento degli obiettivi, del rispetto dei termini e delle scadenze previste dal progetto.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. A pena di inammissibilità, le domande di partecipazione dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica - autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE) ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) - mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale "InPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul portale stesso. All'atto della registrazione al portale "InPA" l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000.

2. La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati perentoriamente entro il 4 maggio 2025 a pena di inammissibilità.

3. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico del portale "InPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.

4. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

5. La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente.





6. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

7. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura, consapevole delle responsabilità civili e penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome, codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- d) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 3;
- e) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;
- f) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 313/2002. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- g) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 3 del presente avviso quale titolo di accesso, indicando l'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto riportato;
- h) gli eventuali ulteriori titoli di studio valutabili;
- i) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;
- j) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- l) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana.

8. I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi. La documentazione medica attestante lo stato di salute e la certificazione della necessità di ausili (rilasciata da autorità sanitaria competente) dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione, unitamente all'indicazione del tipo di ausilio richiesto. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla





procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

9. Alla domanda deve essere allegato, pena esclusione, in un file unico:

- a) il proprio curriculum vitae in lingua italiana o inglese;
- b) una breve descrizione delle proprie competenze e della propria attività con riferimento al profilo bandito e l'indicazione della posizione lavorativa attuale;
- c) l'elenco delle proprie pubblicazioni ritenute utili ai fini della presente selezione pubblica;
- d) un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 7 – Nomina della Commissione e valutazione delle candidature

1. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Direttore, con proprio decreto, nomina la Commissione valutatrice composta da tre componenti, di cui uno esterno. Salvo motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti è riservato alle donne in conformità all'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

2. Per la costituzione della Commissione si osservano le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi.

3. La Commissione attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo fino ad un massimo di 30 punti. Sono considerati idonei coloro che complessivamente avranno ottenuto un minimo di 20 punti.

4. Il punteggio assegnato a ciascun candidato viene determinato dalla coerenza del profilo professionale con i requisiti previsti dal bando e dall'esperienza maturata in attività attinenti a quelle oggetto della presente selezione. La Commissione procede ad effettuare il colloquio soltanto nel caso in cui vengano presentate almeno due candidature per il medesimo profilo.

5. Al termine della valutazione delle candidature, la Commissione predispone la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito. In caso di candidati ex-aequo in posizione utile in graduatoria per il conferimento dell'incarico viene data precedenza ai candidati più giovani.

6. A conclusione della selezione, gli atti prodotti dalla Commissione sono consegnati al Responsabile del procedimento, indicato nella persona del Direttore amministrativo pro tempore.

7. La Direttrice, con proprio decreto, accerta la regolarità degli atti, approva la graduatoria di merito e dichiara il nominativo del vincitore. Nel caso in cui vengano riscontrati errori e/o omissioni, il Direttore invia gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo il termine entro il quale questa è tenuta a provvedere.

8. I candidati vengono informati dell'esito della selezione esclusivamente mediante la pubblicazione del Decreto Direttoriale di approvazione degli atti sul sito istituzionale del Politecnico delle Arti di Bergamo nella sezione "Amministrazione trasparente". Dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

9. L'Amministrazione si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico all'esito della selezione. La procedura potrà essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o per rivendicazioni di alcun tipo.

Articolo 8 – Conferimento dell'incarico

1. Sulla base della graduatoria degli idonei il destinatario è individuato con riserva. In ogni momento, anche successivamente alla valutazione, con decreto motivato della Direttrice può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

2. La stipula dell'eventuale contratto di collaborazione è comunque subordinata e condizionata:





- all'esito positivo del riscontro di legittimità preventiva della Corte dei Conti;
- al possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso;
- alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario delle attività del progetto.

3. Al contratto si applicano le disposizioni previdenziali e fiscali previste dalle leggi in vigore.
4. Trattandosi di posizione finanziata da fondi esterni e vincolati allo svolgimento di specifiche attività, l'eventuale venir meno di quest'ultimi autorizza l'Amministrazione a recedere dal contratto, fermo restando la corresponsione del compenso relativo alla prestazione già svolta.
5. La rinuncia, il rifiuto ad accettare l'incarico o il recesso per fatto imputabile al designato, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento, informazioni e accesso agli atti

1. Il Responsabile del procedimento è la Direttrice Amministrativa ad interim del Politecnico delle Arti di Bergamo, Dott.ssa Senia Vaccaro (casella e-mail direttore.amministrativo@poliartibg.it).
2. L'accesso alla documentazione inerente alla presente procedura selettiva è disciplinato dalla Legge n. 241/90.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2023, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Politecnico delle Arti di Bergamo per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.
3. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.
4. Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa in tema di protezione dei dati personali reperibile sul sito web istituzionale del Politecnico, sezione "amministrazione trasparente".

Articolo 11 – Norme finali

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.
2. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

Bergamo, 17 aprile 2025

La Direttrice
Prof.ssa Daniela Giordano

Allegati

A) Estratto Progetto UNIBEN-PI (PROBEN_0000013)

